

БУЗ УР «Глазовская районная больница МЗ УР»

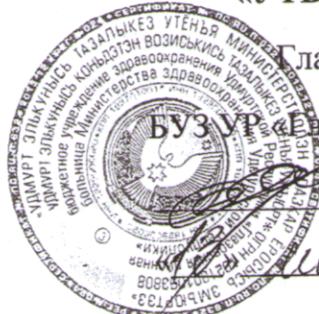
«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК

Барышникова Л.Ф.

«13» ноябрь 20 14 года
нр. 10**«УТВЕРЖДАЮ»**

Главный врач

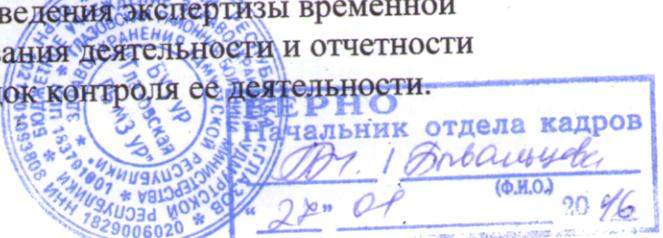


БУЗ УР «Глазовская РБ МЗ УР»

М.Е. Овсянников

«13» ноябрь 20 14 года**Должностная инструкция врача терапевта здравпункта****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность врача терапевта здравпункта.
 - 1.2. На должность врача терапевта здравпункта назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование и прошедшее послевузовскую подготовку (интернатуру, ординатуру, аспирантуру) по специальности «Терапия» и имеющего сертификат специалиста по данной специальности.
 - 1.3. Врач терапевт здравпункта должен знать основы законодательства РФ о здравоохранении; нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения; основы организации лечебно-профилактической помощи в больницах и амбулаторно-поликлинических учреждениях, скорой и неотложной медицинской помощи, службы медицины катастроф, санитарно-эпидемиологической службы, лекарственного обеспечения населения и ЛПУ; теоретические основы, принципы и методы диспансеризации; организационно-экономические основы деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников в условиях бюджетно-страховой медицины; основы социальной гигиены, организации и экономики здравоохранения, медицинской этики и деонтологии; правовые аспекты медицинской деятельности; общие принципы и основные методы клинической, инструментальной и лабораторной диагностики функционального состояния органов и систем человеческого организма; этиологию, патогенез, клиническую симптоматику, особенности течения, принципы комплексного лечения основных заболеваний; правила оказания неотложной медицинской помощи; основы экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы; основы санитарного просвещения; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- По своей специальности врач терапевт здравпункта должен знать современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных; содержание и разделы терапии как самостоятельной клинической дисциплины; задачи, организацию, структуру, штаты и оснащение службы терапии; действующие нормативно-правовые и инструктивно-методические документы по специальности; правила оформления медицинской документации; порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности, принципы планирования деятельности и отчетности терапевтической службы; методы и порядок контроля ее деятельности.


28.09.2016
(Ф.И.О.)
2016

1.4. Врач терапевт здравпункта назначается на должность и освобождается от должности приказом главного врача ЛПУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Врач терапевт здравпункта непосредственно подчиняется заведующему терапевтическим отделением поликлиники, а при его отсутствии – заместителю главного врача по амбулаторно-поликлинической службе.

2. Должностные обязанности

Оказывает квалифицированную медицинскую помощь студентам по своей специальности, используя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации, разрешенные для применения в медицинской практике. Определяет тактику ведения больного в соответствии с установленными правилами и стандартами. Разрабатывает план обследования больного, уточняет объем и методы обследования пациента с целью получения в минимально короткие сроки полной и достоверной диагностической информации. На основании клинических наблюдений и обследования, сбора анамнеза, данных клинико-лабораторных и инструментальных исследований устанавливает (или подтверждает) диагноз. В соответствии с установленными правилами и стандартами назначает и контролирует необходимое лечение. Организует или самостоятельно проводит необходимые диагностические, лечебные, реабилитационные и профилактические процедуры и мероприятия. Проводит амбулаторный приём студентов в соответствии с графиком работы. Оказывает экстренную медицинскую и неотложную помощь больным студентам. Своевременно направляет на госпитализацию студентов, проводит профилактические осмотры студентов в соответствии с Приказами и методическими рекомендациями МЗ РФ и МЗ УР. Проводит профилактические прививки согласно Национального календаря профилактических прививок. Проводит своевременное выявление студентов, подлежащих диспансеризации и осуществляет диспансеризацию студентов в соответствии с Перечнем нозологических форм, подлежащих диспансерному наблюдению. Проводит анализ причин заболеваемости студентов с временной утратой трудоспособности. Работает в тесном контакте с Администрацией и профсоюзной организацией учебного заведения. Вносит изменения в план лечения в зависимости от состояния пациента и определяет необходимость применения дополнительных методов обследования. Руководит работой подчиненного ему среднего и младшего медицинского персонала, содействует выполнению им своих должностных обязанностей. Контролирует правильность проведения диагностических и лечебных процедур, использования инструментария, эксплуатации аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов и лекарственных препаратов, соблюдение правил техники безопасности и охраны труда средним и младшим медицинским персоналом. Участвует в проведении занятий по повышению квалификации медицинского персонала. Планирует свою работу и анализирует показатели своей деятельности. Обеспечивает своевременное и качественное оформление медицинской и иной документации в соответствии с установленными правилами. Проводит санитарно-просветительную работу. Соблюдает правила и принципы врачебной этики и деонтологии. Участвует в проведении экспертизы временной нетрудоспособности и готовит необходимые документы для медико-социальной экспертизы.

Квалифицированно и своевременно исполняет приказы, распоряжения и поручения руководства учреждения, нормативно-правовые акты по своей профессиональной деятельности. Соблюдает правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима.

Оперативно принимает меры, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям. Выполняет обязанности по ГО и медицине катастроф в соответствии с Госзаданием для «Глазовской РБ МЗ УР» на мирное и военное время. Систематически повышает свою квалификацию.

3. Права

Врач здравпункта имеет право:

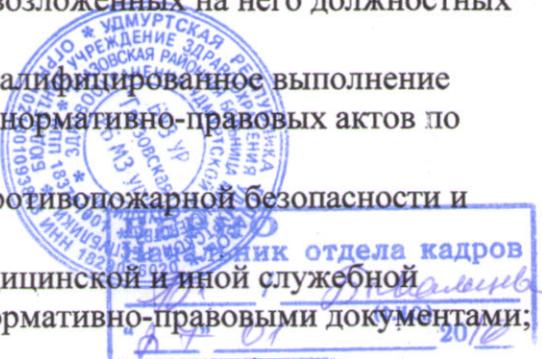
- 3.1. самостоятельно устанавливать диагноз по специальности на основании клинических наблюдений и обследования, сбора анамнеза, данных клинико-лабораторных и инструментальных исследований; определять тактику ведения больного в соответствии с установленными правилами и стандартами; назначать необходимые для комплексного обследования пациента методы инструментальной, функциональной и лабораторной диагностики; проводить диагностические, лечебные, реабилитационные и профилактические процедуры с использованием разрешенных методов диагностики и лечения; привлекать в необходимых случаях врачей других специальностей для консультаций, обследования и лечения больных;
- 3.2. вносить предложения руководству учреждения по совершенствованию лечебно-диагностического процесса, улучшению работы административно-хозяйственных служб ЛПУ, вопросам организации и условий своей трудовой деятельности;
- 3.3. контролировать работу подчиненных сотрудников (при их наличии), отдавать им распоряжения в рамках их служебных обязанностей и требовать их четкого исполнения, вносить предложения руководству учреждения по их поощрению или наложению взысканий;
- 3.4. запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- 3.5. принимать участие в научно-практических конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой;
- 3.6. проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории;
- 3.7. повышать свою квалификацию на курсах усовершенствования не реже одного раза в 5 лет.

Врач здравпункта пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4. Ответственность

Врач здравпункта несет ответственность за:

- 4.1. своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
- 4.2. организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- 4.3. соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- 4.4. своевременное и качественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;



- 4.5. предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;
- 4.6. обеспечение соблюдения исполнительской дисциплины и выполнения своих должностных обязанностей работниками здравпункта;
- 4.7. оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям.
- За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов врач здравпункта может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Зам.главного врача по
амбулаторно-поликлинической
службе БУЗ УР «Глазовская РБ МЗ УР»


Г.Г.Кулагина

С инструкцией ознакомлен:

« <u>10</u> » <u>января</u> <u>2014</u> г. <u>Киселев</u>	<u>П.П. Кильчу</u>
« <u> </u> » <u> </u> <u>20</u> <u> </u> г. <u> </u>	<u> </u>
« <u> </u> » <u> </u> <u>20</u> <u> </u> г. <u> </u>	<u> </u>
« <u> </u> » <u> </u> <u>20</u> <u> </u> г. <u> </u>	<u> </u>
« <u> </u> » <u> </u> <u>20</u> <u> </u> г. <u> </u>	<u> </u>
« <u> </u> » <u> </u> <u>20</u> <u> </u> г. <u> </u>	<u> </u>



РНО
отдела кадров
Бальчук
(Ф.И.О.)
27.01.2016