

ВЫПИСКА
из протокола № 11
заседания ученого совета университета
от 27 марта 2024 г.

*(Подлинный протокол хранится
в делах ученого совета университета)*

Председатель – Чиговская-Назарова Я.А.
Секретарь ученого совета – Калинина Л. А.
Присутствовали – 46 членов ученого совета (из 51, кворум имеется).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги самообследования вуза: достижения, проблемы, динамика.
2. Новые национальные проекты России.
3. Программа развития университета.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Данилова О.Е., проректора по НиМД, с итогами самообследования вуза: достижения, проблемы, динамика.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчет по итогам самообследования деятельности вуза в 2023 году.
2. Провести проверку ЭИОС на предмет наличия электронных курсов и соответствия их нормативным документам университета.

Ответственные: деканы, заведующие кафедрами,
Срок исполнения: 1 сентября 2024 г.

3. Подготовить дорожную карту по разработке и реализации программ дополнительного образования для иностранных граждан, реализуемых с помощью дистанционных технологий.

Ответственные: проректор по ОД, учебное управление, начальник ОДО.
Срок исполнения: 1 сентября 2024 г.

4. Подготовить дорожную карту мероприятий по включению журнала «Вестник педагогического опыта» в перечень ВАК.

Ответственные: проректор по НиМД.
Срок исполнения: 1 сентября 2024 г.

5. Подготовить дорожную карту международной деятельности на 2023-2024 учебный год.

Ответственные: проректор по НиМД, проректор по ОД, проректор по ВРиМП, деканы.
Срок исполнения: 1 сентября 2024 г.

Голосовали: "за" – 46, "против" – 0, "воздержались" – 0.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Чиговскую-Назарову Я.А., ректора ГИПУ, о новых национальных проектах России.

РЕШИЛИ:

Обсудить в структурных подразделениях вопрос и сформулировать предложения по национальным проектам.

Голосовали «за» - 46, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Чиговскую-Назарову Я.А., ректора ГИПУ, о Программе развития университета.

РЕШИЛИ:

1. Предложенный проект Программы утвердить.
2. Провести второй этап публичных обсуждений Программы во всех подразделениях вуза.

Ответственные: проректоры, помощник ректора по СР,
руководители подразделений.

Срок исполнения: 10 июня 2024 г.

3. Вынести проработанный проект Программы для утверждения на Конференции трудового коллектива университета.

Ответственные: проректоры, помощник ректора по СР

Срок исполнения: 30 июня 2024 г.

3. Направить итоговый вариант Программы в Министерство Просвещения РФ для утверждения.

Ответственные: проректоры, помощник ректора по СР

Срок исполнения: 15 июля 2024 г.

Голосовали «за» - 46, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель Ученого совета

Я.А. Чиговская-Назарова

ВЕРНО

Секретарь Ученого совета

Л.А. Калинина