

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени В.Г. Короленко

Первомайская ул., 25 г. Глазов

Телефон (34141) 5-58-57,

факс (34141) 5-59-49

Удмуртская Республика, 427621

E-mail: ggpi@ggpi.org

ВЫПИСКА
из протокола № 7
заседания ученого совета института
от 31 мая 2021 г.

*(Подлинный протокол хранится
в делах ученого совета института)*

Председатель – Чиговская-Назарова Я.А.

Ученый секретарь – Калинина Л.А.

Присутствовали – 39 членов ученого совета.

ПОВЕСТКА

1. Международное сотрудничество как важная составляющая развития вуза.
2. Научная и инновационная деятельность кафедры в контексте социально-экономического развития города и региона.
3. Утверждение локальных актов.
 - Программа сопровождения инвалидов.
 - Изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.
 - Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ГГПИ»
4. Разное.
Замена председателя ГЭК

По первому вопросу

1. СЛУШАЛИ:

Данилова О. Е., проректора по НиИД, с докладом по теме «Международная деятельность вуза как средство интернационализации педагогического образования».

ВЫСТУПИЛИ:

Богданова Л. А. о безразличии преподавателей по отношению к иностранным студентам.

Мирошниченко А. А. с предложением ежемесячно доводить информацию об иностранных студентах.

Чиговская-Назарова Я.А. с предложением проводить ежемесячный мониторинг по освоению образовательных программ иностранными студентами.

Максимова М.В. о сопровождении иностранных студентов на практике.

РЕШИЛИ:

1. Разработать программу стратегического развития вуза в сфере международной деятельности.

Ответственные: проректор по НиИД.

Срок исполнения: 1 октября 2021 г.

2. Разработать систему оценки индивидуальных результатов работы преподавателей и результатов работы структурных подразделений в сфере международной деятельности.

Ответственные: проректор по УР,
проректор по НиИД,
начальник УВиСР.

Срок исполнения: 1 октября 2021 г.

3. Пройти процедуру общественно-профессиональной аккредитации.

Ответственные: проректор по УР,
учебное управление.

Срок исполнения: июнь 2023 г.

4. Проводить ежемесячный мониторинг по освоению образовательных программ иностранными студентами

Голосовали: «за» - 39, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Кабирову И.А., с докладом по теме «Научная и инновационная деятельность кафедры в контексте социально-экономического развития города и региона».

ВЫСТУПИЛИ:

Данилов О.Е. с разъяснением вопроса о гранте по госзаданию Министерства просвещения.

Чиговская-Назарова Я.А. о важности кафедры иметь свою научную конференцию, о важности внешней экспертизы.

РЕШИЛИ:

1. Организовать работу на кафедре по созданию ресурсных центров.

Ответственный: зав. кафедрой истории и СГД

Срок исполнения: декабрь 2021 г.

2. Расширить перечень образовательных программ и развить содержание существующих профилей в соответствии с актуальными запросами рынка труда.

Ответственный: проректор по учебной работе,
отв. секретарь приемной комиссии
зав. кафедрой истории и СГД

Срок исполнения: октябрь 2021 г.

Голосовали: «за» - 39, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

начальника УУ с представлением локальных актов.

РЕШИЛИ:

Утвердить предлагаемые локальные акты:

Положение ФОС ВО;

Положение о ДОТ;

Положение об итоговой аттестации;

Положение о сочетании различных форм обучения;

Регламент организационно-методической работы по программам ДО

Голосовали: «за» - 38, «против» - 0, «воздержались» - 0.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Лыскову И.Ю., Куртееву О. В., Мирошниченко с представлением локальных актов

РЕШИЛИ: утвердить представленные нормативные документы

Председатель ученого совета ФГБОУ ВО «ГГПИ»

Я.А. Чиговская-Назарова

ВЕРНО

Ученый секретарь ученого совета ФГБОУ ВО «ГГПИ»

Л.А. Калинина

31.05.2021.