

**Министерство просвещения РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
**имени В.Г. Короленко**

Первомайская ул., 25 г. Глазов

Телефон (34141) 5-58-57,

факс (34141) 5-59-49

Удмуртская Республика, 427621

E-mail: ggpi@ggpi.org

---

**ВЫПИСКА**  
**из протокола № 3**  
**заседания ученого совета института**  
**от 30 декабря 2020 г.**

*(Подлинный протокол хранится  
в делах ученого совета института)*

Председатель – Чиговская-Назарова Я.А.

Ученый секретарь – Калинина Л.А.

Присутствовали – 40 членов ученого совета.

**ПОВЕСТКА**

1. Организация работы пресс-службы вуза: достижения, проблемы, перспективы развития.
2. Социокультурная функция спортивной и физической культуры посредством внеучебной деятельности (в формировании профессиональной компетентности будущего учителя).
3. Итоги трудоустройства выпускников 2020 и перспективные задачи на 2021 год.
4. О согласовании перечня особо ценного движимого имущества ФГБОУ ВО «ГГПИ», приобретенного за счет средств, выделенных учредителем, а также средств от приносящей доход деятельности.
5. Разное.

Утверждение нового варианта Положения о Календаре памятных дат. **По первому вопросу**

**По первому вопросу**

**1. СЛУШАЛИ:**

Котову Е.Н., начальника УВиСР, с докладом по теме «Организация работы пресс-службы вуза: достижения, проблемы, перспективы развития».

**РЕШИЛИ:**

1. Разработать Положение о взаимодействии пресс-службы со структурными подразделениями института.

Ответственный: начальник управления по ВиСР,  
руководитель пресс-службы – главный редактор

Срок исполнения: январь 2021 г.

2. Создать дизайн-макет сайта института и обеспечить его техническое и информационное сопровождение.

Ответственный: проректор по научной и инновационной деятельности,  
начальник центра информатизации и дистанционного обучения,  
руководитель пресс-службы – главный редактор

Срок исполнения: сентябрь 2021 г.

3. Принять участие в грантовых конкурсах для совершенствования материально-технической базы медицентра и обучения студенческого пресс-центра.

Ответственный: начальник управления по ВиСР,  
руководитель пресс-службы – главный редактор

Срок исполнения: июнь 2021 г.

Голосовали: "за" - 40, "против" - 0, "воздержались" - 0.

### **По второму вопросу**

**СЛУШАЛИ:**

Котову Е.Н., начальника УВиСР, с докладом по теме «Социокультурная функция спортивной и физической культуры посредством внеучебной деятельности (в формировании профессиональной компетентности будущего учителя)».

**РЕШИЛИ:**

1. Принять участие в грантовых конкурсах по привлечению инвестиций для реализации спортивно-массовых проектов всероссийского и регионального уровней.

Ответственный: начальник управления по ВиСР,  
директор Спортивного клуба  
Срок исполнения: июнь 2021 г.

2. Разработать проектно-сметную документацию физкультурно-спортивных объектов вуза.

Ответственный: проректор по развитию имущественного комплекса,  
зав. кафедрой физической культуры, методики и спорта,  
директор Спортклуба  
Срок исполнения: февраль 2021 г.

3. Разработать план взаимодействия кафедры физической культуры, методики и спорта со Спортивным клубом ГГПИ по вопросам формирования профессиональных компетенций будущих учителей физической культуры посредством внеучебной деятельности.

Ответственный: зав. кафедрой физической культуры, методики и спорта,  
директор Спортклуба  
Срок исполнения: июнь 2021 г.

Голосовали: «за» - 40, «против» - 0, «воздержались» - 0.

### **По третьему вопросу**

**СЛУШАЛИ:**

Копысову К.В., зам.начальника АКУ, с докладом по теме «Итоги трудоустройства выпускников 2020 и перспективные задачи на 2021 год».

**РЕШИЛИ:**

1. Разработать программу постдипломного сопровождения выпускников, в том числе выпускников с ОВЗ и инвалидов.

Ответственные: зав. кафедрами.  
Срок выполнения декабрь 2021 г.

Голосовали: «за» - 40, «против» - 0, «воздержались» - 0.

### **По четвертому вопросу**

**СЛУШАЛИ:**

Величко И.М., начальника УБУ и ФК – главного бухгалтера, о согласовании перечня особо ценного движимого имущества ФГБОУ ВО «ГГПИ», приобретенного за счет средств, выделенных учредителем, а также средств от приносящей доход деятельности.

**РЕШИЛИ:**

1. Добавить следующие объекты особо ценного движимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем, а также за счет средств от приносящей доход деятельности:

Раздел 1. Движимое имущество бюджетного учреждения, подведомственного Министерству просвещения Российской Федерации, балансовая стоимость которого превышает 500 тыс. рублей

№ п/п	Наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
1	Комплекс интерактивный TeachTouch 86"	ОС20206991	17.03.2020	523 297,00
2	Комплект АПС и СОУЭ. Общежитие 1	ОС20207203	24.12.2020	779 711,35
3	Комплект АПС и СОУЭ. Общежитие 2	ОС20207204	24.12.2020	865 759,78
4	Комплект АПС и СОУЭ. Общежитие 3	ОС20207205	24.12.2020	1 005 260,27
5	Комплект АПС и СОУЭ. Учебный корпус 1	ОС20207200	24.12.2020	1 412 740,44
6	Комплект АПС и СОУЭ. Учебный корпус 3	ОС20207201	24.12.2020	1 179 229,53
7	Комплект АПС и СОУЭ. Учебный корпус 4	ОС20207202	24.12.2020	513 690,79
8	Ограждение Учебного корпуса 1	ОС20207220	08.12.2020	523 274,03
9	Ограждение Учебного корпуса 3	ОС20207102	23.12.2020	1 195 700,01
10	Ограждение Учебного корпуса 4	ОС20207212	08.12.2020	1 058 001,55
11	Система контроля и управления доступом. Общежитие 4	ОС20207102	24.12.2020	597 000,00
12	Система контроля и управления доступом. Учебный корпус 1	ОС20207102	22.12.2020	523 514,05
<b>Итого:</b>				<b>10 177 178,80</b>

Раздел 3. Движимое имущество бюджетного учреждения, подведомственного Министерству просвещения Российской Федерации, без которого осуществление бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено:

Раздел 3.1. Движимое имущество независимо от его балансовой стоимости необходимое для осуществления видов деятельности, определенных уставом бюджетного учреждения, отсутствие которого приведет к прекращению деятельности учреждения, восполнение которого не предоставляется возможным в связи с уникальностью и (или) отсутствием достаточных средств у бюджетного учреждения на его приобретение

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
1				
<b>Итого:</b>				

Раздел 3.2. Движимое имущество независимо от его балансовой стоимости необходимое для обеспечения безопасности содержания и эксплуатации ядерных, радиационных, химически и (или) биологически опасных объектов, а также для содержания, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников, воспитанников, в том числе для организации питания, медицинского обслуживания, отсутствие которого приведет к прекращению деятельности учреждения, восполнение которого не представляется возможным в связи с уникальностью и (или) отсутствием достаточных средств у учреждения на его приобретение не зависимо от его балансовой стоимости

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
1				
<b>Итого:</b>				
<b>Итого по перечню</b>				<b>10 177 178,80</b>

Голосовали: «за» - 40, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**По пятому вопросу**

**СЛУШАЛИ:**

Котову Е.Н., начальника УВиСР, с представлением нового варианта Положения о Календаре памятных дат.

**РЕШИЛИ:** утвердить.

Голосовали: «за» - 40, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель ученого совета ФГБОУ ВО «ГГПИ»

Я.А. Чиговская-Назарова

ВЕРНО

Ученый секретарь ученого совета ФГБОУ ВО «ГГПИ»

Л.А. Калинина

30.12.2020.